

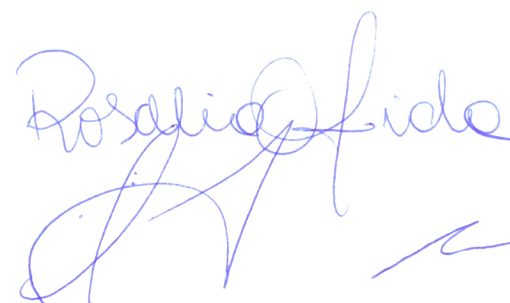
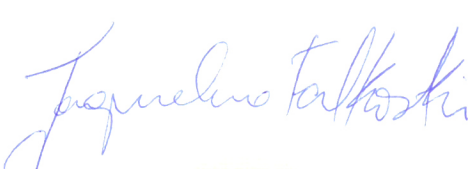


ATA 677/2026

Aos vinte e quatro dias de fevereiro de 2026, na sala da Diretoria de Administração do IPASEM, às 8h30min, em 1ª chamada, reuniram-se para reunião ordinária os membros do Conselho Deliberativo, assim representados: Os conselheiros, Deisi Suzana da Silva Schacht, na qualidade de Presidente do Conselho; Janice Rosane Campanhoni; Rosália Prates de Almeida; Ângelo Cesar Kornalewski; Diego Avelino da Silva; Anderson Bertotti; Luiz Pereira dos Santos e Jaqueline Rosimare Falkoski. A conselheira Juliana Almeida participa da reunião via google meet, conforme autorizado na Ata 676/2026. Demais presentes: Karine Eckert, Coordenadora de Contabilidade do IPASEM; Eduardo Pereira Wilke, Procurador do IPASEM; Janara Renata Haeffliger, Gestora de Recursos Financeiros do IPASEM; Nicolás Gerardo Goeckler Alves, Diretor de Administração do IPASEM e Maria Cristina Schmitt, Diretora-Presidente do IPASEM. **01)** A Presidente do Conselho, Deisi Suzana da Silva Schacht, inicia a reunião dando as boas-vindas a todos. Passa-se ao item 1 da pauta, que trata da escolha do Presidente e Vice do Conselho. A atual composição tem como Presidente a conselheira Deisi Suzana da Silva Schacht, representante da entidade classista dos municipais e como Vice-presidente, o conselheiro Luiz Pereira dos Santos, representante do Executivo. A conselheira Deisi coloca o seu nome à disposição. O conselheiro Luiz também coloca seu nome à disposição. Após deliberação, os conselheiros entraram em consenso para manter a conselheira Deisi como presidente e o conselheiro Luiz como vice-presidente, de forma unânime. **02)** passa-se ao item 2 da pauta, que trata da prestação de contas de janeiro/2026. A Coordenadora de Contabilidade e Finanças, Karine Eckert foi convocada a participar da reunião às 9h10min, oportunidade em que apresentou o relatório referente à prestação de contas de janeiro. A coordenadora se retirou da reunião às 9h20min. **03)** passa-se ao item 3 da pauta, que trata das demandas jurídicas do IPASEM-NH no período de 27/01/2026 a 23/02/2026. O procurador Eduardo foi convocado a participar da reunião às 9h21min e informou que houve uma ação de revisão de aposentadoria, uma de tratamento do TEA e um pedido de aposentadoria especial. Não houve ações transitadas em julgado no período. O procurador se retirou da reunião às 9h23min. **04)** passa-se ao item 4 da pauta, que trata da Rentabilidade e Carteira de Investimentos de janeiro /2026. A Gestora de Recursos Financeiros Janara foi convocada a participar da reunião às 9h25min, oportunidade em que apresentou a rentabilidade da carteira de investimentos do Instituto e explanou o assunto mediante apresentação de relatórios, que vão anexos à presente Ata, os quais foram aprovados por unanimidade. A gestora de recursos financeiros se retirou da reunião às 9h40min. **05)** passa-se ao item 5 da pauta, que trata da apresentação do déficit financeiro da Previdência no mês de janeiro/2026, oportunidade em que a Diretora Presidente ingressou na reunião às 9h42min. A Diretora-Presidente informou que não houve déficit financeiro no mês de janeiro. A Diretora-Presidente se retirou da reunião às 9h54min. **06)** passa-se ao item 6 da pauta, que trata da aprovação da aquisição de 2 veículos novos para o Instituto, O Diretor de Administração explicou da necessidade de aquisição de 2 veículos novos, visando a renovação da frota, com a eliminação de um veículo, pois atualmente o Instituto possui 3 veículos. Após deliberação, foi colocado em votação e aprovada por unanimidade a aquisição de um veículo para a Assistência e um para a Previdência. **07)** passa-se ao item 7 da pauta, que trata da apresentação do Plano de Contratação Anual e Plano de Ação Anual, oportunidade em que o Diretor de Administração apresentou ambos aos Conselheiros. **08)** passa-se ao item 8 da pauta, que trata de assuntos gerais. Após deliberação e aprovação por unanimidade, inclui-se na pauta, a alienação dos 3 veículos de propriedade do IPASEM, sendo uma Parati, ano 2008 (18 anos), uma Parati, ano 2006 (20 anos) e um Fiat Uno, ano 2003 (23 anos), em razão do alto custo de manutenção



destes, conforme planilha de gastos dos dois últimos exercícios, bem como da dificuldade de realização de seguro dos mesmos. Inclusive, em relação ao Uno, apenas uma seguradora aceita fazer o seguro atualmente, em razão do veículo possuir mais de 20 anos. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **09) Data da próxima reunião ordinária:** A data da próxima reunião ordinária fica agendada para o dia 31/03/2026 as 8h30min.. **LIDA, APROVADA E ASSINADA A ATA Nº 677/2026.** Acompanham a referida ata os seguintes anexos: pauta e convocação da presente reunião; planilhas apresentadas na presente reunião pela Coordenadora de Contabilidade; relatórios apresentados pela Gestora de Recursos Financeiros; planilha de gastos dos veículos; Plano de Contratação Anual; Plano de Ação Anual. Nada mais havendo a tratar, encerro a presente ata às 11h17min. que vai assinada por mim, Emerson Capaverde Carini, na qualidade de Secretário do Conselho Deliberativo, e pelos demais presentes, os quais participaram da reunião até o fim.
XX.



Aos Membros do Conselho Deliberativo do IPASEM–NH

(Nomeação e posse através dos Decretos Municipais nº 9.513/2020, nº 9.580/2021, nº 9.823/2021, 10.324/2022 e 10.605/2023)

Pauta para a Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo

Data: 24/02/2026

Horário: às 8h30min

PAUTA:

- 1) Escolha do Presidente do Conselho Deliberativo;
- 2) Prestação de Contas janeiro/2026;
- 3) Demandas jurídicas do IPASEM-NH no período de 27/02/2026 a 23/02/2026;
- 4) Rentabilidade e Carteira de Investimentos de janeiro/2026
- 5) Apresentação do déficit financeiro da Previdência em janeiro/2026;
- 6) Aprovação da aquisição de 2 veículos novos para o Instituto;
- 7) Apresentação Plano de Contratação Anual e Plano de Ação Anual
- 8) Assuntos gerais;
- 9) Data da próxima reunião ordinária: 31/03/2026.

Saudações,

Deisi Suzana da Silva Schacht

Presidente do Conselho Deliberativo do IPASEM-NH

Relatório Orçamentário/Financeiro

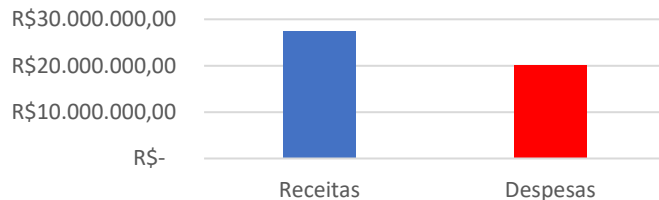
Previdência (RPPS)

Receita Orçamentária (previd)	R\$	26.096.222,91
Receita Orçamentária (adm)	R\$	1.374.636,45
Total receitas	R\$	27.470.859,36

Despesa orçamentária (previd)	R\$	19.825.159,93
Despesa orçamentária (adm)	R\$	301.510,76
Total despesas	R\$	20.126.670,69

Resultado orçamentário	R\$	7.344.188,67
-------------------------------	------------	---------------------

Receitas x Despesas



Previdência (RPPS): superávit financeiro de R\$ 8.696.696,44

Conta Contábil	Descrição da Conta	Tipo	S.	Saldo Anterior	Débito Período	Crédito Período	Saldo Atual
1.1.1.1.0.00.00.00.00.00.00.0	Caixa e equivalentes de caixa em moeda nacional	S		60.480.513,69	41.127.751,76	39.694.623,89	61.913.641,56
1.1.4.4.0.00.00.00.00.00.00.0	Investimentos e aplicações temporárias de curto prazo - RPPS	S		334.432.135,50	29.324.871,99	22.061.303,42	341.695.704,07

Assistência à Saúde: déficit financeiro de R\$ 479.618,26

Conta Contábil	Descrição da Conta	Tipo	S.	Saldo Anterior	Débito Período	Crédito Período	Saldo Atual
1.1.1.1.0.00.00.00.00.00.00.0	Caixa e equivalentes de caixa em moeda nacional	S		33.641.072,86	18.006.263,02	18.485.881,28	33.161.454,60

Assistência à Saúde

Receita Orçamentária (assist)	R\$	3.850.947,91
Receita Orçamentária (adm)	R\$	500.431,75
Total receitas	R\$	4.351.379,66

Despesa orçamentária (assist)	R\$	4.726.876,37
Despesa orçamentária (adm)	R\$	357.502,19
Total despesas	R\$	5.084.378,56

Resultado orçamentário	-R\$	732.998,90
-------------------------------	-------------	-------------------

Receitas x Despesas



Informações relevantes:

PREVIDÊNCIA (RPPS)

Rendimentos de investimentos independente de execução orçamentária: R\$ 5.041.937,97
*Rendimentos de investimentos lançados conforme IPC-14, cuja receita orçamentária será registrada apenas no momento do resgate.

Transferências financeiras recebidas: R\$ 825.459,77
* Repasses para pagamento de benefícios cuja responsabilidade é do Ente (Lei Mun. 28/53)

Contribuições do servidor e patronais acima da média mensal em razão das competências dezembro e 13º salário

Repasses dos parcelamentos em dia

Contribuições patronais em atraso R\$ 32,5mi

PMNH - Repasses devidos no mês: Contr patr R\$ 5.757.189,53, pago R\$ 3.019.347,64 (saldo devedor R\$ 2.737.841,89/Custeio esp. R\$ 15.965.276,98, pago R\$ 7.813.933,64 (saldo devedor R\$ 8.151.343,34)

ASSISTÊNCIA À SAÚDE

Contribuições do servidor e patronais acima da média mensal em razão das competências dezembro e 13º salário

Gastos com decisões judiciais: 38.672,50

Valores pagos à credenciados R\$ 4.491.777,20 (PJ) e R\$ 191.523,67 (PF)

Parcelamentos em atraso: 21,5mi (abr/23 a dez/24)

Contribuições patronais em atraso R\$ 24mi

SalDOS em cobrança (dívida ativa de coparticipação) R\$ 2,3mi

PMNH - Repasses devidos no mês: Contrib. patronal R\$ 2.237.773,45, pago R\$ 224.367,82 (saldo devedor R\$ 2.013.405,63)

Assistência à Saúde Relatório Analítico dos Investimentos

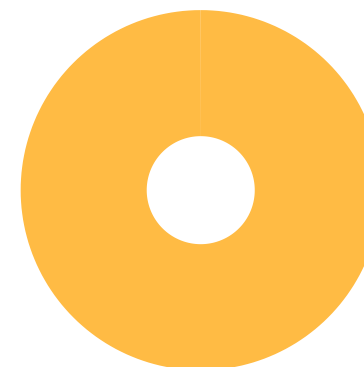
em janeiro de 2026

Carteira consolidada de investimentos - base (Janeiro / 2026)

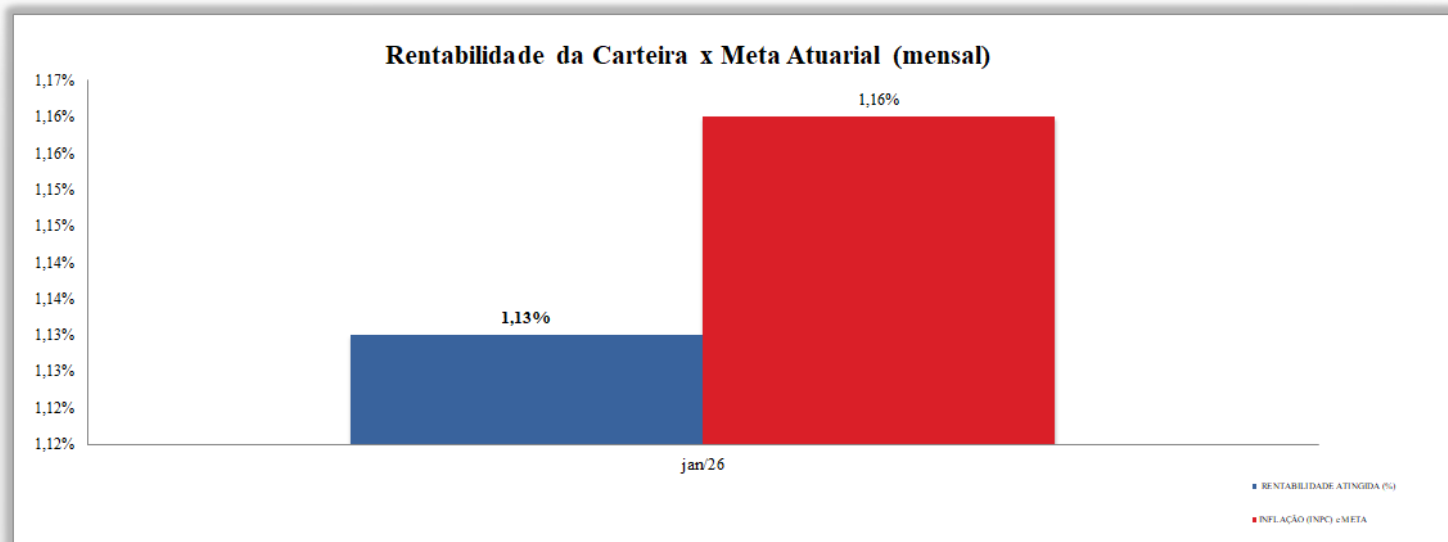
CNPJ	Fundo	Resgate	Carência	Saldo	Particip. S/ Total	Cotistas	% S/ PL do Fundo
21.743.480/0001-50	BANRISUL ABSOLUTO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA L...	D+0	Não há	5.280.527,56	15,97%	506	0,07%
11.328.882/0001-35	BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CI...	D+0	Não há	7.624.002,37	23,06%	1.152	0,07%
10.740.670/0001-06	CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMIT...	D+0	Não há	2.276.920,04	6,89%	1.123	0,02%
35.292.588/0001-89	BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FI...	D+3	Não há	3.608.079,49	10,91%	471	0,08%
13.077.418/0001-49	BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFER...	D+0	Não há	5.227.623,06	15,81%	1.338	0,02%
03.737.206/0001-97	CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERE...	D+0	Não há	5.238.137,31	15,85%	1.299	0,02%
05.164.364/0001-20	CAIXA RS TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF REND...	D+0	Não há	3.774.815,80	11,42%	53	1,99%
11.902.276/0001-81	RECUPERAÇÃO BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA ...	D+3 ou ...	90 dias	26.720,65	0,08%	19	1,22%
Total para cálculo dos limites da Resolução			33.056.826,28				

Enquadramento e Política de Investimento (RENDA FIXA) - base (Janeiro / 2026)

Artigos - Renda Fixa	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2026		
			Inf	Alvo	Sup
TITULOS PUBLICOS DE EMISSÃO TN	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%
FI 100% TITULOS TN	15.181.449,97	45,93%	30,00%	39,92%	100,00%
FI RENDA FIXA	17.848.655,66	53,99%	30,00%	60,00%	100,00%
RENDA RECUPERAÇÃO BRASIL	26.720,65	0,08%	0,00%	0,08%	1,00%
Total Renda Fixa	33.056.826,28	100,00%	60,00%	100,00%	251,00%



RENDA FIXA 33.056.826,28



FORNTE: IPASEM NH

Enquadramento por Gestores - base (Janeiro / 2026)

Gestão	Valor	% S/ Carteira
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	16.459.704,92	49,79
CAIXA DTVM S.A	11.289.873,15	34,15
BANRISUL CORRETORA	5.280.527,56	15,97
BRZ INVESTIMENTOS	26.720,65	0,08

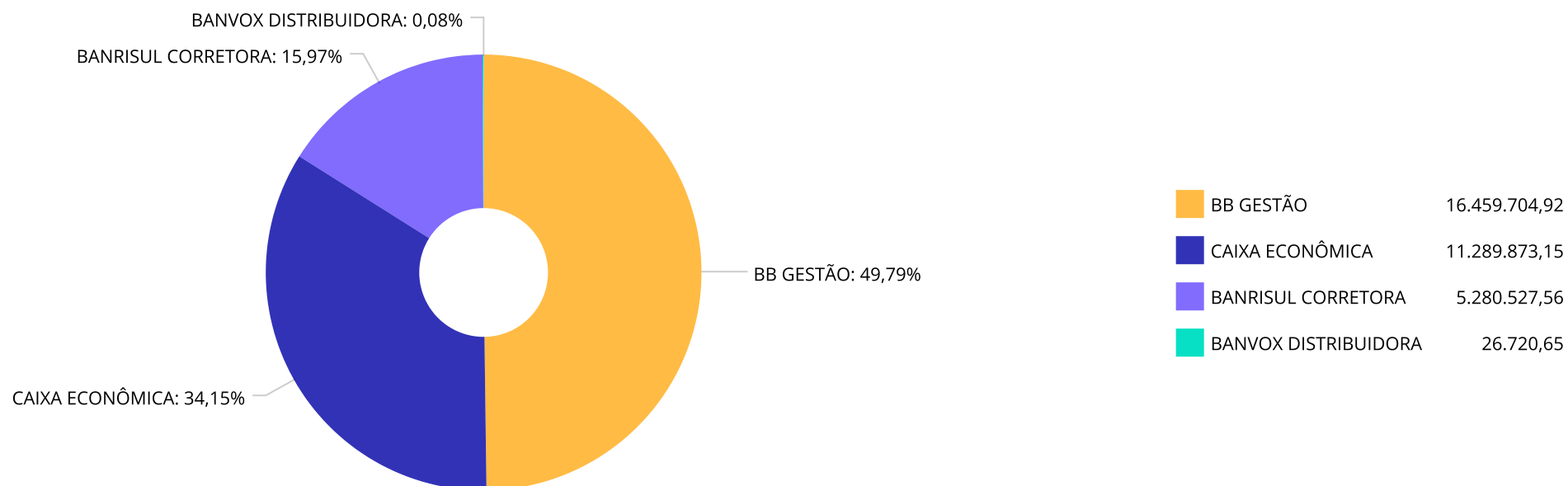
Retorno dos investimentos e Benchmark's de ativos no mês de Janeiro/2026 - RENDA FIXA

	Mês	Ano	3M	6M	12M	24M	VaR Mês	Volatilidade 12M
IRF-M 1 (Benchmark)	1,20%	1,20%	3,47%	7,38%	14,68%	26,08%	-	-
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA PREV...	1,18%	1,18%	3,40%	7,21%	14,33%	25,30%	0,10%	0,28%
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIX...	1,19%	1,19%	3,43%	7,26%	14,44%	25,54%	0,10%	0,27%

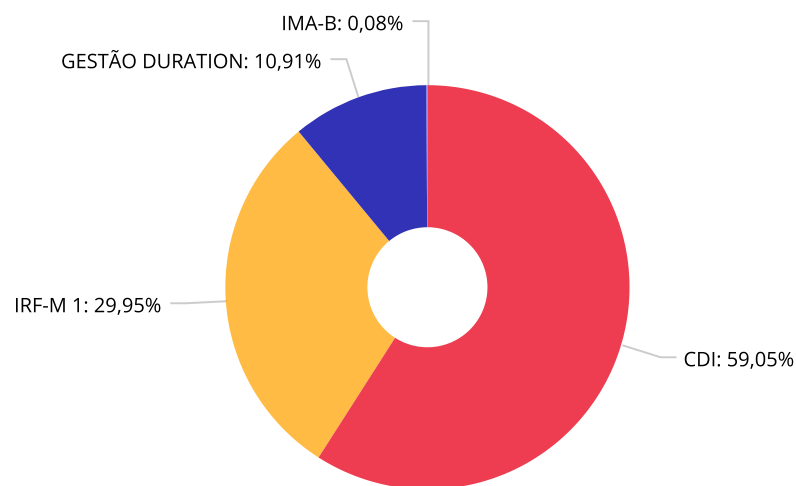
IMA-B (Benchmark)	1,00%	1,00%	3,38%	5,90%	13,09%	12,01%	-	-
RECUPERAÇÃO BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	-3,69%	-3,69%	-11,84%	-18,63%	-31,59%	-55,81%	4,79%	502,99%

CDI (Benchmark)	1,16%	1,16%	3,48%	7,31%	14,49%	26,99%	-	-
BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVID...	1,20%	1,20%	3,52%	7,36%	14,59%	27,22%	0,03%	0,05%
BANRISUL ABSOLUTO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	1,17%	1,17%	3,47%	7,30%	14,45%	27,02%	0,01%	0,06%
BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA ...	1,18%	1,18%	3,47%	7,06%	14,09%	23,80%	0,08%	0,26%
CAIXA RS TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	1,23%	1,23%	3,48%	7,28%	14,33%	26,47%	0,06%	0,11%
CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	1,17%	1,17%	3,50%	7,31%	14,57%	27,30%	0,02%	0,05%

Distribuição dos ativos por Administradores - base (Janeiro / 2026)



Distribuição dos ativos por Sub-Segmentos - base (Janeiro / 2026)

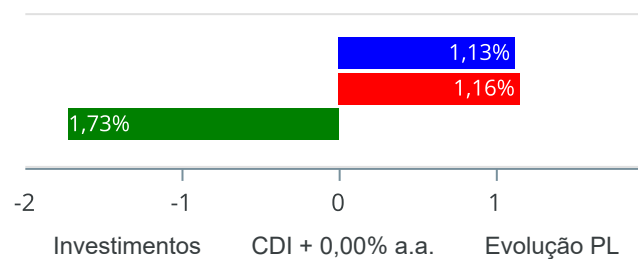


■ CDI	19.521.103,73	■ IRF-M 1	9.900.922,41	■ GESTÃO DURATION	3.608.079,49	■ IMA-B	26.720,65
-------	---------------	-----------	--------------	-------------------	--------------	---------	-----------

Retorno e Meta de Rentabilidade acumulados no ano de 2026

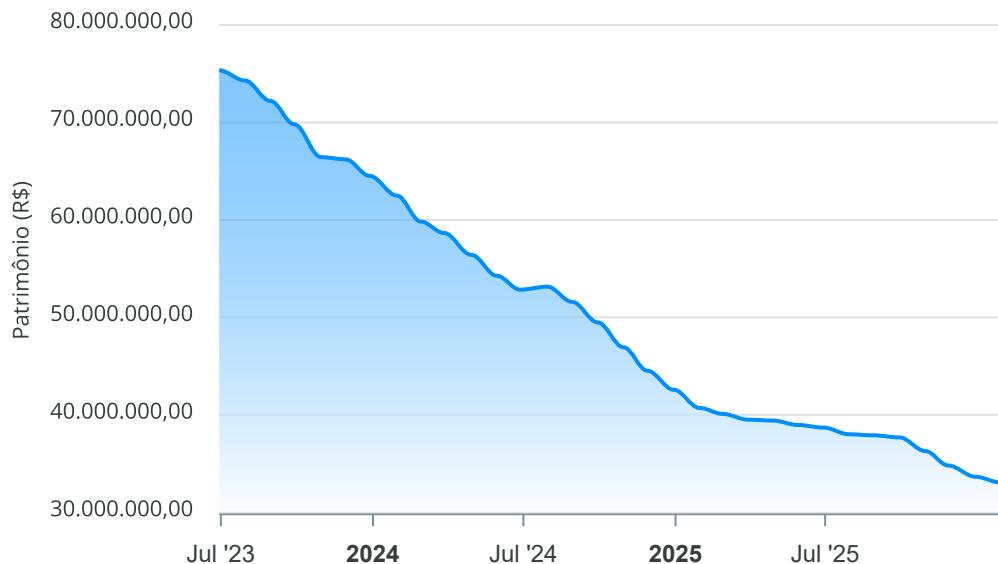
Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno	Retorno Acum	Retorno Mês	Retorno Acum	Meta Mês	Meta Acum	Gap Acum	VaR
Janeiro	33.638.760,93	2.570.000,00	3.530.550,44	33.056.826,28	378.615,79	378.615,79	1,13%	1,13%	1,16%	1,16%	96,68%	0,06%

Investimentos x Meta de Rentabilidade x PL



Gráficos ilustrativos de Evolução Patrimonial e indicadores

Evolução do Patrimônio



Investimentos

Meta de Rentabilidade

☐ CDI

☐ IMA-B

ANO

36M

☐ IMA-B 5

☐ IMA-B 5+

☐ IMA Geral

☐ IRF-M

☐ IRF-M 1

☐ IRF-M 1+

☐ Ibovespa

☐ IBX

☐ SMLL

☐ IDIV

Retorno dos Investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) no mês de Janeiro/2026

FUNDOS DE RENDA FIXA

Ativos Renda Fixa	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)	Retorno (%)	(%) Instit	Var - Mês
CAIXA RS TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA ...	3.729.084,51	0,00	0,00	3.774.815,80	45.731,29	1,23%	1,23%	0,06%
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITAD...	2.250.197,63	0,00	0,00	2.276.920,04	26.722,41	1,19%	1,19%	0,10%
BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FIF ...	3.565.954,10	0,00	0,00	3.608.079,49	42.125,39	1,18%	1,18%	0,08%
CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENC...	5.177.547,35	0,00	0,00	5.238.137,31	60.589,96	1,17%	1,17%	0,02%
BANRISUL ABSOLUTO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	5.344.881,71	0,00	126.550,44	5.280.527,56	62.196,29	1,16%	1,17%	0,01%
BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFEREN...	5.749.488,53	195.000,00	782.000,00	5.227.623,06	65.134,53	1,10%	1,20%	0,03%
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CIC ...	7.793.863,76	2.375.000,00	2.622.000,00	7.624.002,37	77.138,61	0,76%	1,18%	0,10%
RECUPERAÇÃO BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	27.743,34	0,00	0,00	26.720,65	-1.022,69	-3,69%	-3,69%	4,79%
Total Renda Fixa	33.638.760,93	2.570.000,00	3.530.550,44	33.056.826,28	378.615,79	1,13%		0,06%

Disclaimer

Este documento (caracterizado como relatório, parecer ou análise) foi preparado para uso exclusivo do destinatário, não podendo ser reproduzido ou distribuído por este a qualquer pessoa sem expressa autorização da MOSAICO CONSULTORIA. As informações aqui contidas, tem por somente, o objetivo de prover informações e não representa, em nenhuma hipótese, uma oferta de compra e venda ou solicitação de compra e venda de qualquer valor mobiliário ou instrumento financeiro. Trata-se apenas uma OPINIÃO que reflete o momento da análise e são consubstanciadas em informações coletadas em fontes públicas e que julgamos confiáveis.

As informações aqui contidas não representam garantia de exatidão das informações prestadas ou julgamento sobre a qualidade delas, e não devem ser consideradas como tais.

A utilização destas informações em suas tomadas de decisão e consequentes perdas e ganhos não nos torna responsáveis diretos.

As informações deste documento estão em consonância com as informações sobre o(s) produto(s) mencionado(s), entretanto não substituem seus materiais oficiais, como regulamentos, prospectos de divulgação e outros exigidos legalmente. É recomendada a leitura cuidadosa destes materiais, com especial atenção para as cláusulas relativas aos objetivos, aos riscos e à política de investimento do(s) produto(s). Todas as informações podem ser obtidas com os responsáveis pela distribuição, administração, gestão ou no próprio site da CVM (Comissão de Valores Mobiliários) através do link:

<https://www.gov.br/cvm/pt-br>.

Sua elaboração buscou atender os objetivos do cliente, considerando a sua situação financeira e seu perfil de investidor.

A rentabilidade obtida no passado não representa garantia de rentabilidade futura e os produtos estruturados e/ou de longo prazo possuem, além da volatilidade, riscos associados à sua carteira de crédito e estruturação. Os riscos inerentes aos diversos tipos de operações com valores mobiliários de bolsa, balcão, nos mercados de liquidação futura e de derivativos, podem resultar em perdas aos investimentos realizados, bem como o inverso proporcionalmente. Todos e qualquer outro valor exibido está representado em Real (BRL) e para os cálculos, foram utilizadas observações diárias, sendo sua fonte o Sistema Quantum Axis e a CVM.

A contratação de empresa de Consultoria de Valores Mobiliários para a emissão deste documento não assegura ou sugere a existência de garantia de resultados futuros ou a isenção de risco. Cabe a Consultoria de Valores Mobiliários a prestação dos serviços de ORIENTAÇÃO, RECOMENDAÇÃO E ACONSELHAMENTO, DE FORMA PROFISSIONAL, INDEPENDENTE E INDIVIDUALIZADA, SOBRE INVESTIMENTOS NO MERCADO DE VALORES MOBILIÁRIOS, CUJA ADOÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO SEJAM EXCLUSIVAS DO CLIENTE (Resolução CVM nº 19/2021).

Na apuração do cálculo de rentabilidade da carteira de investimentos são considerados os recursos descritos no Art. 3º da Resolução CMN nº 4.963/2021, provenientes do recolhimento das alíquotas de contribuição dos servidores, exclusivamente com finalidade previdenciária, excluindo qualquer tipo de recurso recebidos com finalidade administrativa, em consonância com a Portaria MTP nº 1.467/2022, art. 84, inciso III, alínea "a".

Os RPPS DEVEM, independente da contratação de Consultoria de Valores Mobiliários, se adequar às normativas pertinentes e principalmente a Portaria MTP nº 1.467/2022 e suas alterações, além da Resolução CMN nº 4.963/2021, que dispõem sobre as aplicações dos recursos financeiros dos Regimes Próprios de Previdência Social, instituídos pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios e dá outras providências.

Relatório Analítico dos Investimentos

em janeiro de 2026

PREVIDÊNCIA

Este relatório atende a Portaria MTP Nº 1.467, de 2 de junho de 2022.

Carteira consolidada de investimentos - base (Janeiro / 2026)

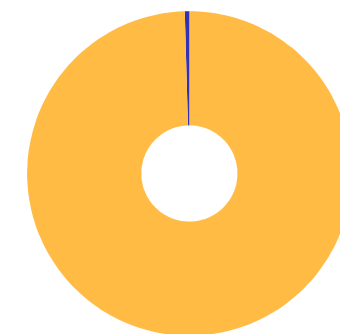
CNPJ	Fundo	Resgate	Carência	Saldo	Particip. S/ Total	Cotistas	% S/ PL do Fundo	Lei
	TÍTULOS PÚBLICOS			40.662.820,32	10,08%		0,00%	7º I a
21.743.480/0001-50	BANRISUL ABSOLUTO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA L...	D+0	Não há	32.137.156,21	7,97%	506	0,40%	7º I b
03.543.447/0001-03	BB IMA-B 5 RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA PREV...	D+1	Não há	1.124.108,89	0,28%	601	0,03%	7º I b
13.327.340/0001-73	BB IMA-B 5+ TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF R...	D+2	Não há	28.608.894,53	7,09%	168	3,75%	7º I b
11.328.882/0001-35	BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CI...	D+0	Não há	37.910.846,26	9,40%	1.152	0,35%	7º I b
32.161.826/0001-29	BB IRF-M 1+ RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDE...	D+1	Não há	27.288.024,82	6,77%	56	7,14%	7º I b
07.111.384/0001-69	BB IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF REND...	D+1	Não há	3.010.924,39	0,75%	469	0,12%	7º I b
49.963.751/0001-00	BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2028 RESP LIMITADA F...	D+0	15/08/2028	25.497.244,47	6,32%	138	2,66%	7º I b
49.963.803/0001-30	BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2032 RESP LIMITADA F...	D+0	16/08/2032	21.627.481,95	5,36%	39	9,15%	7º I b
55.750.036/0001-84	BB TP VÉRTICE 2029 RESP LIMITADA FIF PREVIDENCIÁ...	D+0	15/08/2029	10.191.511,81	2,53%	36	3,47%	7º I b
50.642.114/0001-03	CAIXA BRASIL 2027 X TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITA...	D+0	17/05/2027	10.588.725,26	2,63%	96	1,97%	7º I b
18.598.042/0001-31	CAIXA BRASIL 2030 I TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITA...	D+0	16/08/2030	20.301.926,80	5,03%	34	6,54%	7º I b
56.134.800/0001-50	CAIXA BRASIL ESPECIAL 2026 TÍTULOS PÚBLICOS RESP...	D+0	17/08/2026	16.183.839,78	4,01%	302	0,48%	7º I b
56.208.863/0001-03	CAIXA BRASIL ESPECIAL 2027 TÍTULOS PÚBLICOS RESP...	D+0	17/05/2027	15.588.920,35	3,87%	97	2,18%	7º I b
56.209.124/0001-36	CAIXA BRASIL ESPECIAL 2028 TÍTULOS PÚBLICOS RESP...	D+0	15/08/2028	17.000.851,13	4,22%	69	1,49%	7º I b
10.740.670/0001-06	CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMIT...	D+0	Não há	1.899.482,55	0,47%	1.123	0,02%	7º I b
35.292.588/0001-89	BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FI...	D+3	Não há	3.196.152,15	0,79%	471	0,07%	7º III a
13.077.418/0001-49	BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFER...	D+0	Não há	37.617.331,39	9,33%	1.338	0,16%	7º III a
03.737.206/0001-97	CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERE...	D+0	Não há	50.919.111,46	12,63%	1.299	0,21%	7º III a
11.902.276/0001-81	RECUPERAÇÃO BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA ...	D+3 ou ...	90 dias	110.465,27	0,03%	19	5,04%	7º V b

Carteira consolidada de investimentos - base (Janeiro / 2026)

CNPJ	Fundo	Resgate	Carência	Saldo	Particip. S/ Total	Cotistas	% S/ PL do Fundo	Lei
40.054.357/0001-77	BB AGRO RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	D+2 du	Não há	1.831.676,98	0,45%	2.880	1,57%	8º I
Total para cálculo dos limites da Resolução			403.297.496,77					
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS			293.305,15	Artigo 6º				
PL Total			403.590.801,92					

Enquadramento e Política de Investimento (REDA FIXA) - base (Janeiro / 2026)

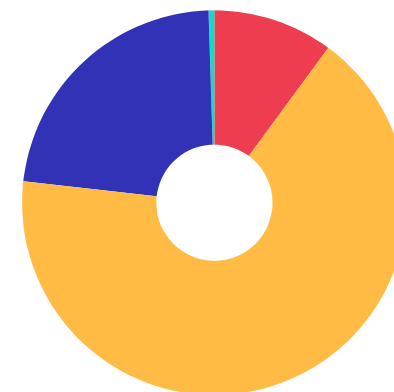
Artigos - Renda Fixa	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2026			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 7º, Inciso I, Alínea a	100,00%	40.662.820,32	10,08%	0,00%	14,00%	35,00%	100.491.303,55
Artigo 7º, Inciso I, Alínea b	100,00%	268.959.939,20	66,69%	30,00%	45,00%	80,00%	53.678.058,22
Artigo 7º, Inciso I, Alínea c	100,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	5,00%	20.164.874,84
Artigo 7º, Inciso III, Alínea a	60,00%	91.732.595,00	22,75%	15,00%	37,90%	60,00%	150.245.903,06
Artigo 7º, Inciso III, Alínea b	60,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	60,00%	241.978.498,06
Artigo 7º, Inciso IV	20,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	80.659.499,35
Artigo 7º, Inciso V, Alínea a	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	4.032.974,97
Artigo 7º, Inciso V, Alínea b	5,00%	110.465,27	0,03%	0,00%	0,10%	5,00%	20.054.409,57
Artigo 7º, Inciso V, Alínea c	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	4.032.974,97
Total Renda Fixa	100,00%	401.465.819,79	99,55%	45,00%	97,00%	267,00%	



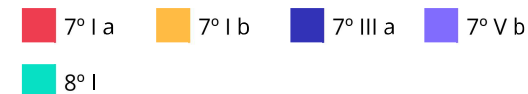
RENDA FIXA 401.465.819,79
RENDA VARIÁVEL 1.831.676,98

Enquadramento e Política de Investimento (RENTA VARIÁVEL E EXTERIOR) - base (Janeiro / 2026)

Artigos - Renda Variável / Estruturado / Imobiliário	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2026			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 8º, Inciso I	30,00%	1.831.676,98	0,45%	0,00%	1,00%	30,00%	119.157.572,05
Artigo 8º, Inciso II	30,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	15,00%	60.494.624,52
Artigo 10º, Inciso I	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	2,00%	10,00%	40.329.749,68
Artigo 10º, Inciso II	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	4.032.974,97
Artigo 10º, Inciso III	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	2,00%	8.065.949,94
Artigo 11º	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	4,00%	16.131.899,87
Total Renda Variável / Estruturado / Imobiliário	30,00%	1.831.676,98	0,45%	0,00%	3,00%	62,00%	



Artigos - Exterior	Resolução	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - Limite - 2026			GAP Superior
				Inferior	Alvo	Superior	
Artigo 9º, Inciso I	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	40.329.749,68
Artigo 9º, Inciso II	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	40.329.749,68
Artigo 9º, Inciso III	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	40.329.749,68
Total Exterior	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	30,00%	



Enquadramento por Gestores - base (Janeiro / 2026)

Gestão	Valor	% S/ Carteira	% S/ PL Gestão
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	197.904.197,64	49,07	-
CAIXA DTVM S.A	132.482.857,33	32,85	-
TESOURO NACIONAL (TÍTULOS PÚBL...	40.662.820,32	10,08	-
BANRISUL CORRETORA	32.137.156,21	7,97	-
BRZ INVESTIMENTOS	110.465,27	0,03	-

Artigo 20º - O total das aplicações dos recursos do regime próprio de previdência social em fundos de investimento e carteiras administradas não pode exceder a 5% (cinco por cento) do volume total de recursos de terceiros gerido por um mesmo gestor ou por gestoras ligadas ao seu respectivo grupo econômico, assim definido pela CVM em regulamentação específica. (NR) - (Resolução 4963)

Retorno dos investimentos e Benchmark's de ativos no mês de Janeiro/2026 - RENDA FIXA

	Mês	Ano	3M	6M	12M	24M	VaR Mês	Volatilidade 12M
IPCA + 5,00% ao ano (Benchmark)	0,74%	0,74%	2,08%	3,81%	9,66%	20,40%	-	-
BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2028 RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PRE...	1,27%	1,27%	3,34%	6,38%	11,42%	15,47%	0,68%	2,47%
BB TP VÉRTICE 2029 RESP LIMITADA FIF PREVIDENCIÁRIO	1,39%	1,39%	3,57%	6,24%	11,75%	-	0,90%	2,87%
CAIXA BRASIL ESPECIAL 2028 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF REN...	1,28%	1,28%	3,36%	3,23%	4,95%	-	0,68%	4,98%
CAIXA BRASIL ESPECIAL 2027 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF REN...	1,07%	1,07%	0,08%	3,02%	4,34%	-	0,31%	4,31%
CAIXA BRASIL 2027 X TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	1,06%	1,06%	0,05%	2,97%	4,24%	4,30%	0,31%	4,31%
CAIXA BRASIL ESPECIAL 2026 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF REN...	1,16%	1,16%	2,93%	3,05%	4,44%	-	0,07%	4,25%

IPCA + 6,00% ao ano (Benchmark)	0,82%	0,82%	2,32%	4,30%	10,71%	22,70%	-	-
CAIXA BRASIL 2030 I TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	0,82%	0,82%	2,19%	1,38%	4,59%	9,78%	0,02%	4,01%

IRF-M 1+ (Benchmark)	2,28%	2,28%	4,20%	9,06%	18,77%	19,88%	-	-
BB IRF-M 1+ RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	2,21%	2,21%	4,06%	8,84%	18,30%	18,87%	1,47%	4,16%

IMA-B 5+ (Benchmark)	0,84%	0,84%	3,46%	5,58%	14,66%	6,79%	-	-
BB IMA-B 5+ TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDE...	0,82%	0,82%	3,39%	5,48%	14,46%	6,44%	2,40%	5,95%

IRF-M 1 (Benchmark)	1,20%	1,20%	3,47%	7,38%	14,68%	26,08%	-	-
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA PREV...	1,18%	1,18%	3,40%	7,21%	14,33%	25,30%	0,10%	0,28%
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIX...	1,19%	1,19%	3,43%	7,26%	14,44%	25,54%	0,10%	0,27%

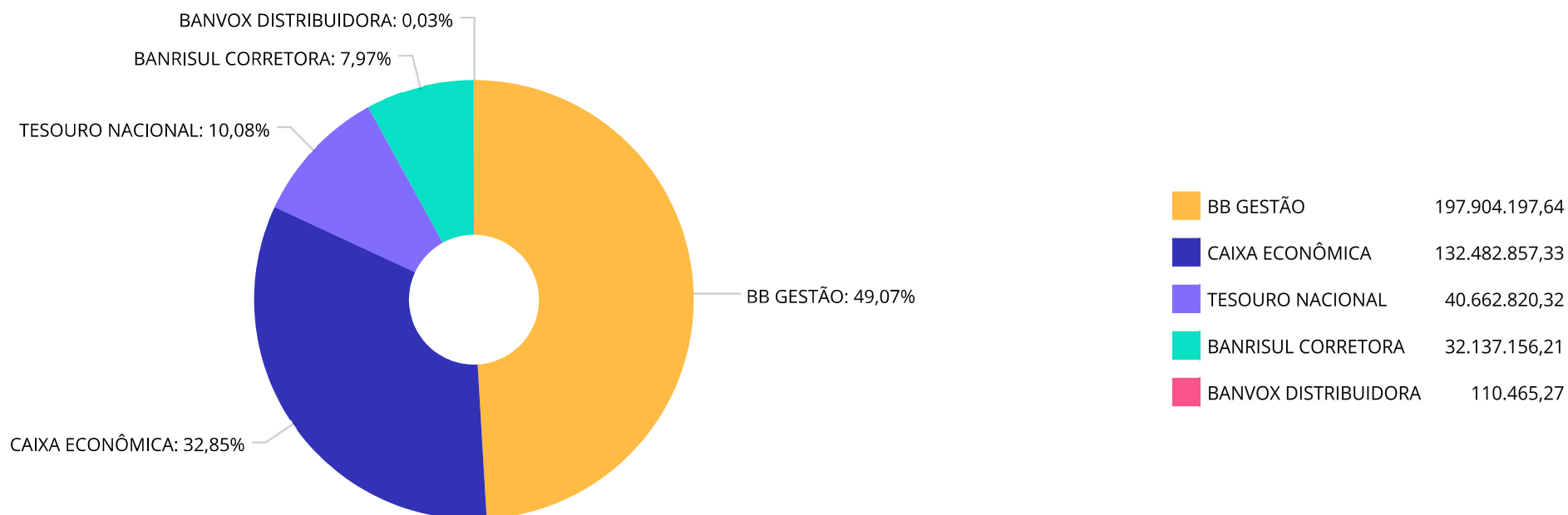
Retorno dos investimentos e Benchmark's de ativos no mês de Janeiro/2026 - RENDA FIXA

	Mês	Ano	3M	6M	12M	24M	VaR Mês	Volatilidade 12M
IMA-B 5 (Benchmark)	1,20%	1,20%	3,26%	6,25%	10,91%	19,15%	-	-
BB IMA-B 5 RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO LP	1,18%	1,18%	3,21%	6,14%	10,74%	18,64%	0,54%	1,65%
IMA-B (Benchmark)	1,00%	1,00%	3,38%	5,90%	13,09%	12,01%	-	-
RECUPERAÇÃO BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	-3,69%	-3,69%	-11,84%	-18,63%	-31,59%	-55,81%	4,79%	502,99%
IRF-M (Benchmark)	1,96%	1,96%	3,98%	8,50%	17,51%	21,96%	-	-
BB IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCI...	1,94%	1,94%	3,92%	8,35%	17,21%	21,34%	1,06%	2,84%
CDI (Benchmark)	1,16%	1,16%	3,48%	7,31%	14,49%	26,99%	-	-
BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA ...	1,18%	1,18%	3,47%	7,06%	14,09%	23,80%	0,08%	0,26%
BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVID...	1,20%	1,20%	3,52%	7,36%	14,59%	27,22%	0,03%	0,05%
CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	1,17%	1,17%	3,50%	7,31%	14,57%	27,30%	0,02%	0,05%
BANRISUL ABSOLUTO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	1,17%	1,17%	3,47%	7,30%	14,45%	27,02%	0,01%	0,06%
IPCA (Benchmark)	0,33%	0,33%	0,84%	1,31%	4,44%	9,20%	-	-
BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2032 RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PRE...	1,14%	1,14%	3,37%	6,10%	13,02%	10,58%	1,48%	4,45%

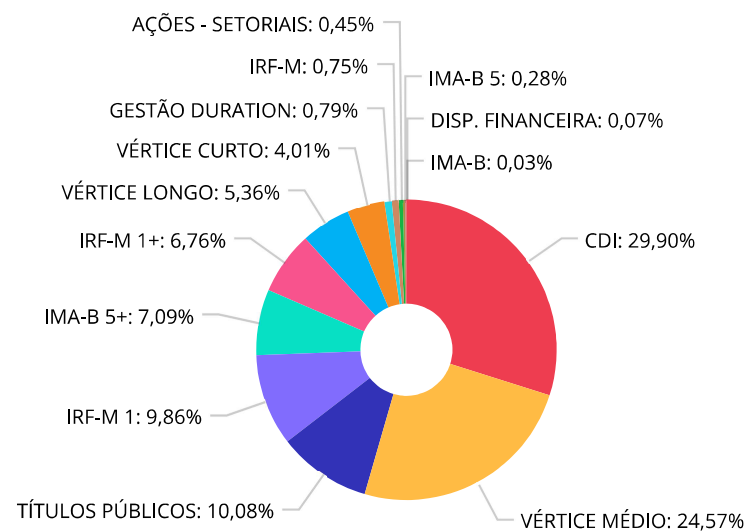
Retorno dos investimentos e Benchmark's de ativos no mês de Janeiro/2026 - RENDA VARIÁVEL, ESTRUTURADOS E FUNDO IMOBILIÁRIO

	Mês	Ano	3M	6M	12M	24M	VaR Mês	Volatilidade 12M
Ibovespa (Benchmark)	12,56%	12,56%	21,28%	36,29%	43,79%	41,97%	-	-
BB AGRO RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	8,37%	8,37%	8,10%	9,17%	5,66%	-1,82%	7,56%	17,10%

Distribuição dos ativos por Administradores - base (Janeiro / 2026)



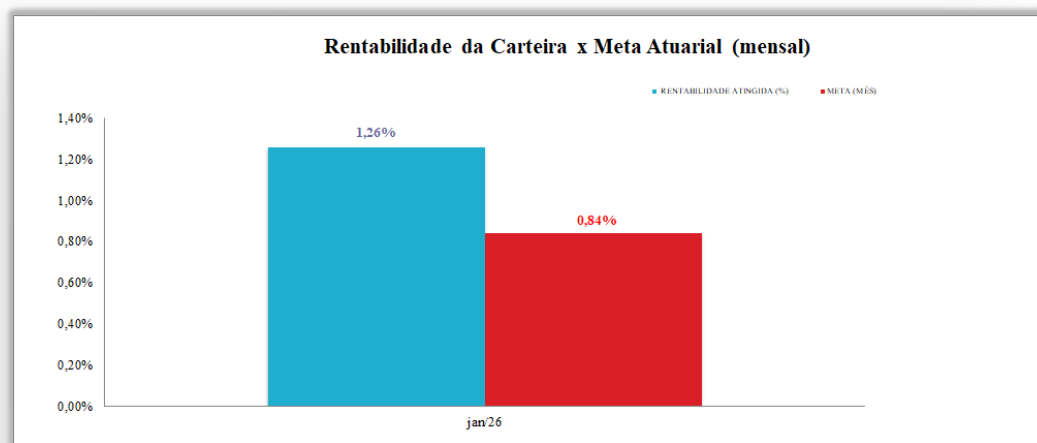
Distribuição dos ativos por Sub-Segmentos - base (Janeiro / 2026)



CDI	120.673.599,06	VÉRTICE MÉDIO	99.169.179,82	TÍTULOS PÚBLICOS	40.662.820,32	IRF-M 1	39.810.328,81
IMA-B 5+	28.608.894,53	IRF-M 1+	27.288.024,82	VÉRTICE LONGO	21.627.481,95	VÉRTICE CURTO	16.183.839,78
GESTÃO DURATION	3.196.152,15	IRF-M	3.010.924,39	AÇÕES - SETORIAIS	1.831.676,98	IMA-B 5	1.124.108,89
DISP. FINANCEIRA	293.305,15	IMA-B	110.465,27				

Carteira de Títulos Públicos no mês de (Janeiro / 2026)

Títulos Públicos	Vencimento	Compra	Qtde	P.U. Compra	P.U. Atual	\$ Pago	\$ Atual	Marcação
NTN-B - Nota do Tesouro Nacional - Série B	15/08/2028	05/12/2025	4.492	4.458,409746	4.527,906191	20.027.176,58	20.339.354,61	Curva
NTN-B - Nota do Tesouro Nacional - Série B	15/08/2032	05/12/2025	2.763	4.342,478614	4.413,620981	11.998.268,41	12.194.834,77	Curva
NTN-B - Nota do Tesouro Nacional - Série B	15/05/2035	05/12/2025	1.884	4.246,265154	4.314,551447	7.999.963,55	8.128.614,93	Curva

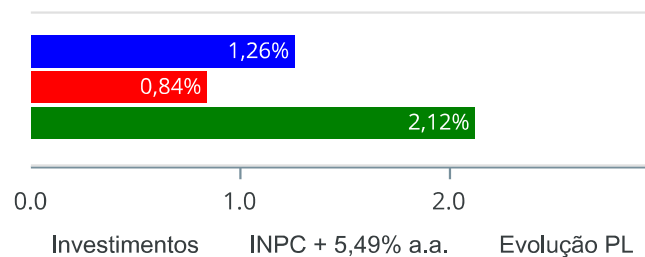


FONTE: IPASME NH

Retorno e Meta de Rentabilidade acumulados no ano de 2026

Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno	Retorno Acum	Retorno Mês	Retorno Acum	Meta Mês	Meta Acum	Gap Acum	VaR
Janeiro	394.911.817,78	21.675.000,00	18.311.214,49	403.297.496,77	5.021.893,48	5.021.893,48	1,26%	1,26%	0,84%	0,84%	150,45%	0,59%

Investimentos x Meta de Rentabilidade x PL



Gráficos ilustrativos de Evolução Patrimonial e indicadores

Evolução do Patrimônio



ANO

36M

Investimentos

Meta de Rentabilidade

CDI

IMA-B

IMA-B 5

IMA-B 5+

IMA Geral

IRF-M

IRF-M 1

IRF-M 1+

Ibovespa

IBX

SMLL

IDIV

Investimentos

Meta de Rentabilidade

CDI

IMA-B

IMA-B 5

IMA-B 5+

IMA Geral

IRF-M

IRF-M 1

IRF-M 1+

Ibovespa

IBX

SMLL

IDIV

Retorno dos Investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) no mês de Janeiro/2026

FUNDOS DE RENDA FIXA

Ativos Renda Fixa	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)	Retorno (%)	(%) Instit	Var - Mês
BB IRF-M 1+ RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENC...	26.698.355,85	0,00	0,00	27.288.024,82	589.668,97	2,21%	2,21%	1,47%
BB IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF RENDA ...	2.953.646,89	0,00	0,00	3.010.924,39	57.277,50	1,94%	1,94%	1,06%
BB TP VÉRTICE 2029 RESP LIMITADA FIF PREVIDENCIÁRI...	10.051.376,53	0,00	0,00	10.191.511,81	140.135,28	1,39%	1,39%	0,90%
CAIXA BRASIL ESPECIAL 2028 TÍTULOS PÚBLICOS RESP L...	16.785.909,90	0,00	0,00	17.000.851,13	214.941,23	1,28%	1,28%	0,68%
BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2028 RESP LIMITADA FIF...	25.176.679,98	0,00	0,00	25.497.244,47	320.564,49	1,27%	1,27%	0,68%
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITAD...	1.877.189,83	0,00	0,00	1.899.482,55	22.292,72	1,19%	1,19%	0,10%
BB IMA-B 5 RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA PREVID...	1.110.981,91	0,00	0,00	1.124.108,89	13.126,98	1,18%	1,18%	0,54%
BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFEREN...	40.088.452,34	898.000,00	3.853.382,78	37.617.331,39	484.261,83	1,18%	1,20%	0,03%
BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FIF ...	3.158.836,12	0,00	0,00	3.196.152,15	37.316,03	1,18%	1,18%	0,08%
CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENC...	50.330.126,01	0,00	0,00	50.919.111,46	588.985,45	1,17%	1,17%	0,02%
CAIXA BRASIL ESPECIAL 2026 TÍTULOS PÚBLICOS RESP L...	15.998.864,34	0,00	0,00	16.183.839,78	184.975,44	1,16%	1,16%	0,07%
BANRISUL ABSOLUTO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	44.859.420,25	0,00	13.231.741,05	32.137.156,21	509.477,01	1,14%	1,17%	0,01%
BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2032 RESP LIMITADA FIF...	21.384.825,47	0,00	0,00	21.627.481,95	242.656,48	1,13%	1,13%	1,48%
CAIXA BRASIL ESPECIAL 2027 TÍTULOS PÚBLICOS RESP L...	15.423.983,22	0,00	0,00	15.588.920,35	164.937,13	1,07%	1,07%	0,31%
CAIXA BRASIL 2027 X TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA...	10.477.505,47	0,00	0,00	10.588.725,26	111.219,79	1,06%	1,06%	0,31%
TÍTULOS PÚBLICOS	40.286.966,64	0,00	0,00	40.662.820,32	375.853,68	0,93%	-	-
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF CIC ...	16.820.476,48	20.777.000,00	100,00	37.910.846,26	313.469,78	0,83%	1,18%	0,10%
CAIXA BRASIL 2030 I TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA...	20.136.321,00	0,00	0,00	20.301.926,80	165.605,80	0,82%	0,82%	0,02%
BB IMA-B 5+ TÍTULOS PÚBLICOS RESP LIMITADA FIF REN...	28.377.112,90	0,00	0,00	28.608.894,53	231.781,63	0,82%	0,82%	2,40%
RECUPERAÇÃO BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA LP	114.693,13	0,00	0,00	110.465,27	-4.227,86	-3,69%	-3,69%	4,79%

Retorno dos Investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) no mês de Janeiro/2026

FUNDOS DE RENDA FIXA

Ativos Renda Fixa	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)	Retorno (%)	(%) Instit	Var - Mês
Total Renda Fixa	392.111.724,26	21.675.000,00	17.085.223,83	401.465.819,79	4.764.319,36	1,20%		0,55%

Retorno dos Investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) no mês de Janeiro/2026

FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL

Ativos Renda Variável	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)	Retorno (%)	(%) Instit	Var - Mês
BB DIVIDENDOS MIDCAPS RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	1.109.877,55	0,00	1.225.990,66	0,00	116.113,11	10,46%	10,71%	8,72%
BB AGRO RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	1.690.215,97	0,00	0,00	1.831.676,98	141.461,01	8,37%	8,37%	7,56%
Total Renda Variável	2.800.093,52	0,00	1.225.990,66	1.831.676,98	257.574,12	9,20%		7,56%

Disclaimer

Este documento (caracterizado como relatório, parecer ou análise) foi preparado para uso exclusivo do destinatário, não podendo ser reproduzido ou distribuído por este a qualquer pessoa sem expressa autorização da MOSAICO CONSULTORIA. As informações aqui contidas, tem por somente, o objetivo de prover informações e não representa, em nenhuma hipótese, uma oferta de compra e venda ou solicitação de compra e venda de qualquer valor mobiliário ou instrumento financeiro. Trata-se apenas uma OPINIÃO que reflete o momento da análise e são consubstanciadas em informações coletadas em fontes públicas e que julgamos confiáveis.

As informações aqui contidas não representam garantia de exatidão das informações prestadas ou julgamento sobre a qualidade delas, e não devem ser consideradas como tais.

A utilização destas informações em suas tomadas de decisão e consequentes perdas e ganhos não nos torna responsáveis diretos.

As informações deste documento estão em consonância com as informações sobre o(s) produto(s) mencionado(s), entretanto não substituem seus materiais oficiais, como regulamentos, prospectos de divulgação e outros exigidos legalmente. É recomendada a leitura cuidadosa destes materiais, com especial atenção para as cláusulas relativas aos objetivos, aos riscos e à política de investimento do(s) produto(s). Todas as informações podem ser obtidas com os responsáveis pela distribuição, administração, gestão ou no próprio site da CVM (Comissão de Valores Mobiliários) através do link: <https://www.gov.br/cvm/pt-br>.

Sua elaboração buscou atender os objetivos do cliente, considerando a sua situação financeira e seu perfil de investidor.

A rentabilidade obtida no passado não representa garantia de rentabilidade futura e os produtos estruturados e/ou de longo prazo possuem, além da volatilidade, riscos associados à sua carteira de crédito e estruturação. Os riscos inerentes aos diversos tipos de operações com valores mobiliários de bolsa, balcão, nos mercados de liquidação futura e de derivativos, podem resultar em perdas aos investimentos realizados, bem como o inverso proporcionalmente. Todos e qualquer outro valor exibido está representado em Real (BRL) e para os cálculos, foram utilizadas observações diárias, sendo sua fonte o Sistema Quantum Axis e a CVM.

A contratação de empresa de Consultoria de Valores Mobiliários para a emissão deste documento não assegura ou sugere a existência de garantia de resultados futuros ou a isenção de risco. Cabe a Consultoria de Valores Mobiliários a prestação dos serviços de ORIENTAÇÃO, RECOMENDAÇÃO E ACONSELHAMENTO, DE FORMA PROFISSIONAL, INDEPENDENTE E INDIVIDUALIZADA, SOBRE INVESTIMENTOS NO MERCADO DE VALORES MOBILIÁRIOS, CUJA ADOÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO SEJAM EXCLUSIVAS DO CLIENTE (Resolução CVM nº 19/2021).

Na apuração do cálculo de rentabilidade da carteira de investimentos são considerados os recursos descritos no Art. 3º da Resolução CMN nº 4.963/2021, provenientes do recolhimento das alíquotas de contribuição dos servidores, exclusivamente com finalidade previdenciária, excluindo qualquer tipo de recurso recebidos com finalidade administrativa, em consonância com a Portaria MTP nº 1.467/2022, art. 84, inciso III, alínea "a".

Os RPPS DEVEM, independente da contratação de Consultoria de Valores Mobiliários, se adequar às normativas pertinentes e principalmente a Portaria MTP nº 1.467/2022 e suas alterações, além da Resolução CMN nº 4.963/2021, que dispõem sobre as aplicações dos recursos financeiros dos Regimes Próprios de Previdência Social, instituídos pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios e dá outras providências.



PLANO DE AÇÃO ANUAL 2026

Órgão: Instituto de Previdência e Assistência dos servidores Municipais de Novo Hamburgo – IPASEM/NH

CNPJ: 94.707.684/0001-00

DIRETORIA

Maria Cristina Schmitt – Diretora- Presidente

Nicolás Gerardo Goeckler Alves – Diretor de Administração.

Plano de Ação 2026

1. Conceito

O Plano de Ação 2026 é um instrumento de gestão estratégica desenvolvido para direcionar e monitorar as atividades essenciais das áreas de atuação do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS). Ele organiza metas quantitativas claras, prazos e ações para cada área, assegurando a eficiência e a transparência na administração dos recursos e na prestação de serviços aos servidores, aposentados e pensionistas.

O planejamento é fundamental para alinhar as atividades com os objetivos institucionais, permitindo o acompanhamento contínuo dos resultados e a identificação de oportunidades de melhoria. Através de metas mensuráveis, o Plano de Ação também busca fortalecer a governança do RPPS, garantindo o cumprimento das obrigações legais e a promoção da sustentabilidade financeira e atuarial.

2. Objetivo Geral

O objetivo do Plano de Ação 2026 é orientar as atividades do RPPS de forma estruturada, visando:

- **Alcançar a Excelência Operacional:** Melhorar a eficiência e a qualidade nos processos internos e no atendimento aos beneficiários.
- **Garantir a Sustentabilidade Financeira e Atuarial:** Acompanhar e ajustar as ações necessárias para manter o equilíbrio das contas e a viabilidade do sistema.
- **Promover a Transparência e a Responsabilidade:** Monitorar e divulgar os resultados alcançados de forma clara e acessível.

3. Objetivos Específicos

- Estabelecer metas quantitativas que possam ser acompanhadas e avaliadas ao longo do ano.
- Definir prazos e responsabilidades para cada área de atuação do RPPS.
- Garantir que as ações planejadas estejam alinhadas com as necessidades dos segurados e com os objetivos legais do regime.
- Monitorar continuamente os resultados para promover ajustes e melhorias quando necessário.

4. Estrutura do Plano de Ação

O Plano de Ação 2026 está dividido 3 grandes Dimensões: Controle Interno, Governança Corporativa e Educação Previdenciária, e em suas respectivas áreas de atuação, conforme as funções essenciais do RPPS, havendo ações específicas em cada área de atuação correspondente.

a) Dimensão Controle Interno:

Como função administrativa, controle interno é um sistema de informação e avaliação da organização, com a finalidade de assegurar o cumprimento das leis, regulamentos, normativos internos e diretrizes de planejamento. Os instrumentos adotados pelo controle interno devem ser capazes de utilizar as informações disponíveis, com o propósito de realizar análises de natureza administrativa, financeira e de produtividade concernentes à gestão.

b) Dimensão Governança Corporativa:

A governança corporativa diz respeito ao conjunto de processos, políticas e normas aplicados a uma organização com o objetivo de consolidar boas práticas de gestão e garantir a proteção dos interesses de todos aqueles que com ela se relacionam, interna e externamente, aumentando a confiança de seus investidores e apoiadores. Alguns princípios fundamentais ligados à governança corporativa são transparência, equidade,

prestação de contas (accountability) e responsabilidade. A melhoria da governança do RPPS tem por finalidade assegurar o atingimento de sua missão institucional, com a preservação dos direitos dos segurados, a proteção dos interesses do ente federativo instituidor, a adequada gestão do patrimônio e a conformidade aos requisitos legais estabelecidos pelos órgãos de regulação e supervisão.

c) Dimensão Educação Previdenciária:

A educação previdenciária diz respeito ao conjunto de ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica ofertadas aos servidores públicos do ente federativo, da unidade gestora do RPPS, aos segurados e beneficiários em geral (servidores ativos, aposentados e pensionistas), aos gestores e conselheiros e aos diferentes profissionais que se relacionam ou prestam serviços ao RPPS, a respeito de assuntos relativos à compreensão do direito à previdência social e de seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS nos seus mais variados aspectos (gestão de ativos e passivos, gestão de pessoas, benefícios, investimentos, orçamento, contabilidade, finanças, estruturas internas e externas de controle, dentre outros) e ao RPC como instrumento de promoção da sustentabilidade e de proteção dos servidores.

5. Metodologia

Para cada área de atuação, foram definidas:

- **Metas Quantitativas:** Indicadores claros e mensuráveis para acompanhamento.
- **Ações:** Estratégias a serem implementadas para alcançar as metas.
- **Diagnóstico:** análise minuciosa da situação atual, interna e externa, antes de definir ou avaliar objetivos, garantindo que estes sejam realistas, alcançáveis e mensuráveis.
- **Providência:** processo de planejar, preparar e disponibilizar todos os recursos necessários (materiais, financeiros, tempo, habilidades) para garantir que um objetivo específico seja alcançado
- **Tempo de Execução/Prazo:** Prazos para realizar as atividades planejadas.



- **Responsável:** indivíduo ou equipe específica encarregada de planejar, executar e alcançar um resultado quantificável, dentro de um prazo definido.



A tabela seguinte detalha essas informações, proporcionando uma visão consolidada do planejamento para 2026.

DIMENSÃO: CONTROLE INTERNO

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
ADMINISTRATIVA	Concluir 100% das contratações e licitações no prazo	Revisar contratos, compras e licitações	Necessidade de implantar e atender o PCA (Plano de Contratação Anual) 2026, visando maior previsibilidade e organização das compras e licitações do RPPS.	Execução contínua com revisão semestral	Anual	Coordenador de Gestão
ARRECADAÇÃO	Garantir 100% de eficiência na cobrança de débitos e repasses	Manter as ações já implementadas de controle dos repasses	Já realizado conforme Mapeamento e Manual Arrecadação e relatório Mensal Orçamentário financeiro	Exposto no relatório Mensal Orçamentário financeiro	Mensalmente	Coordenadora de Contabilidade e Finanças
ARRECADAÇÃO	Monitoramento e controle de 100 % das contribuições dos servidores licenciados e cedidos.	Monitorar e controlar 100% as contribuições de servidores licenciados e cedidos	Ocorrência, com frequência, do atraso ou ausência de contribuições dos servidores licenciados e cedidos , especialmentes estes, relação à contribuição da alíquota suplementar.	Regularizar as contribuições dos servidores licenciados e cedidos.	Mensalmente	Coordenadora de Contabilidade e Finanças e Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos
ATENDIMENTO	Monitoramento e controle de 100 % do tratamento das demandas de ouvidoria no prazo de 72 horas	Monitorar e responder 100% das solicitações da ouvidoria dentro do prazo de 72 horas	Realizado conforme demonstra relatório semestral	Preservar as práticas já implementadas	Relatório semestral	Diretoria Executiva e ouvidoria
BENEFÍCIOS	Iniciar e processar 100% dos requerimentos de benefícios	Receber, analisar e processar 100% dos requerimentos de benefícios	Realizado, conforme demonstrado em processos administrativos	Ações contínuas expostas em Mapeamentos e Manuais	Acompanhamento dos processos diariamente	Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos
BENEFÍCIOS	Revisar e atualizar 100% da Cartilha Previdenciária anualmente, garantindo que todas as informações estejam atualizadas e em conformidade com a legislação vigente	Revisar, atualizar e divulgar a Cartilha Previdenciária	A cartilha deverá ser atualizada com as novas regras previdenciárias, constantes da reforma da previdência aprovada no final de 2025, até dezembro 2026	Acompanhamento anual ou sempre que ocorrer alteração em um período inferior a 1 ano	Anual	Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos
BENEFÍCIOS	Conferir 100% da folha de pagamentos das pensões e benefícios, garantindo precisão total nos processos.	Estabelecer uma verificação dupla, mensal da folha de pagamentos das pensões e benefícios.	Realizado, conforme demonstrado em processos administrativos e Mapeamento e Manual de pagamento das pensões e benefícios.	Preservar as práticas já implementadas	Mensalmente	Coordenadora de Contabilidade e Finanças e Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos



DIMENSÃO: CONTROLE INTERNO

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
BENEFÍCIOS	Revisar 100% dos requerimentos de benefícios	Processar e revisar benefícios conforme demanda	Realizado, conforme demonstrado em processos administrativos	Preservar as práticas já implementadas	Conforme demanda	Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos
CERTIFICAÇÃO	Manutenção da Certificação de 100% dos Dirigentes, de 100% dos Membros do Conselho Deliberativo e Fiscal, e 100% da Gestão de Recursos e Membros do Comitê de Investimentos	Monitorar e garantir a manutenção das certificações	Em conformidade com os requisitos estabelecidos, encontrando-se devidamente mantidas e atualizadas, garantindo a conformidade com as normas vigentes	Preservar as práticas já implementadas	Continuamente	Diretoria Executiva Conselhos Deliberativo e Fiscal Comitê de Investimentos
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	Processar 100% das compensações de forma tempestiva	Dar continuidade aos processos de compensação via sistema COMPREV	Realizado, conforme demonstrado em processos administrativos e manual da compensação previdenciária	Preservar as práticas já implementadas	Mensalmente	Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos
ESTRUTURA DO CONTROLE INTERNO	Atender 100% à exigência do Nível II ou do Nível III do Pro-Gestão RPPS, com emissão de relatórios semestrais de conformidade, acompanhamento das ações da auditoria e capacitação de dois servidores em controle interno	Manter a emissão dos relatórios semestrais, o acompanhamento das ações da auditoria e a capacitação dos dois servidores em controle interno	O processo será implementado a partir da obtenção da Certificação do Pró-Gestão, ainda em 2026.	Implementar a ação.	Continuamente	Diretoria Executiva

DIMENSÃO: CONTROLE INTERNO

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
FINANCEIRA	Monitorar 100% do fluxo de caixa, assegurando a manutenção dos valores necessários em fundos de liquidez diária para cumprir as obrigações, mesmo diante de atrasos nos repasses	Monitorar fluxo de caixa, orçamento e contabilidade geral	Demonstrado no Relatório mensal de Investimentos	Preservar as práticas já implementadas	Execução contínua, mensal	Coordenadora de Contabilidade e Finanças e Gestão de Investimentos
GESTÃO E CONTROLE DA BASE DE DADOS CADASTRAIS DOS SERVIDORES, APOSENTADOS E PENSIONISTAS	Realizar o Censo Previdenciário a cada 5 anos, atingindo 80% de comparecimento mínimo dos envolvidos	Realizar o Censo Previdenciário a cada 5 anos, garantir 80% de comparecimento dos envolvidos e realizar a Prova de Vida anual para aposentados e pensionistas	O Censo Previdenciário foi realizado em 2022 e é mantido com atualização constante devido ao ingresso de novos servidores. A Prova de Vida dos aposentados e pensionistas foi substituída pelo Sistema Nacional de Informações de Registro Civil – Sirc, por ser mais eficaz, após consulta realizada ao Ministério da Previdência.	Preservar as práticas já implementadas	Continuamente	Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos
INVESTIMENTOS	Atingir a meta atuarial do ano vigente, respeitando os limites de risco estabelecidos na Política de Investimentos e o cenário econômico.	Analisar risco dos investimentos financeiros e o cenário econômico, revisando a política de investimentos quando necessário.	Relatório mensal abrangendo todas as informações pertinentes aos investimentos	Preservar as práticas já implementadas	Ações contínuas, revisão mensal	Comitê de Investimentos Diretoria Executiva Conselhos Deliberativo e Fiscal
JURÍDICA	Garantir que 100% dos processos de benefícios e contratações contenham parecer jurídico	Solicitar e anexar parecer jurídico em 100% dos processos de benefícios e contratações antes da conclusão	Executado sistematicamente e demonstrado com consistência nos processos administrativos	Executado de forma sistemática no processamento de cada benefício e contratação	Conforme demanda	Assessoria Jurídica
JURÍDICA	Assegurar que 100% dos processos judicializados sejam respondidos dentro do prazo, bem como o recebimento das notificações de órgãos de controle externo sejam efetuados de forma tempestiva.	Monitorar e responder 100% dos processos judicializados e notificações de órgão externos dentro dos prazos legais, garantindo a tempestividade das respostas	Providenciar monitoramento contínuo com relatório semestral dos processos judiciais	Acompanhamento diário e solicitação de relatório semestral de casos jurídicos	Conforme demanda / Relatório semestral	Assessoria Jurídica

DIMENSÃO: CONTROLE INTERNO

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
JURÍDICA	Reduzir, em percentual significativo, o volume de processos judiciais pendentes de manifestação do Instituto, mediante saneamento interno e priorização de demandas com prazo em curso	Implementar rotina sistematizada de acompanhamento e impulsionamento processual, promovendo o devido andamento de, no mínimo, 50% das demandas judiciais com prazo aberto no período avaliado	Atualmente, o Instituto contabiliza aproximadamente 75 demandas judiciais com prazo processual em curso para manifestação, além de 20 processos aguardando abertura de prazo para ulterior andamento	Acompanhamento dos processos ao longo do ano e registro de relatório semestral jurídicos	31 de dezembro de 2026.	Assessoria Jurídica
MAPEAMENTO E MANUALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES	Revisar e atualizar 100% dos mapeamentos e manuais das atividades exigidas pelo nível II do Pró-Gestão, garantindo conformidade e eficiência operacional	Revisar e atualizar os mapeamentos das atividades operacionais e seus manuais, garantindo revisão anual para conformidade com as práticas vigentes	Foi realizado o mapeamento e manualização das áreas de Benefícios, Arrecadação, Compensação Previdenciária e Pagamento e investimentos.	Execução contínua com revisão anual	Anualmente	Diretoria Executiva e todos os setores do RPPS.
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Garantir a atualização completa da Política de Segurança da Informação conforme a legislação mais recente, buscando também maximizar a transparência nos processos	Realizar uma revisão anual da Política de Segurança da Informação, ajustando-a conforme as mudanças legislativas e evolução tecnológica, e divulgar as atualizações para todos os servidores do Instituto, comunicados e treinamentos, assegurando plena transparência no processo.	Ações contínuas, revisão anual da PSI, com atualizações imediatas sempre que houver mudanças na legislação.	Revisar a PSI e preservar as práticas já implementadas	Acompanhamento contínuo da segurança e operação dos sistemas e informações, conforme estabelecido no PSI	Coordenadoria de Informática.



DIMENSÃO: GOVERNANÇA CORPORATIVA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
ATUARIAL	Entregar o relatório atuarial anual dentro do prazo estabelecido	Elaborar o Relatório de Gestão Atuarial anual com análise comparativa das receitas e despesas estimadas e executadas nos últimos três exercícios	Em processamento	Relatório atuarial entregue até março de 2026, elaborado pela empresa de Consultoria atuarial contratada	31/03/2026	Atuária responsável
GESTÃO DE GOVERNANÇA	Garantir a elaboração e publicação Relatório de Governança Corporativa	Elaborar e publicar anualmente o Relatório de Governança até 31 de março do ano subsequente, após ser previamente submetido ao conhecimento do Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal.	Aguardando compilação de dados	Elaboração em andamento	31/03/2026	Diretoria Executiva
GESTÃO DE GOVERNANÇA	Elaborar e publicar o Plano de Ação Anual	Elaborar e publicar anualmente, até 31 de dezembro, a partir de 2026, o Plano de Ação, visando orientar e balizar as atividades do ano subsequente	Plano de Ação de 2026 está em fase final de conclusão e será publicado até 31 de março de 2026, por ser o primeiro do RPPS.	Elaborar e publicar o Plano de Ação no site oficial do IPASEM.	31/03/2026	Diretoria Executiva e todos os setores do RPPS envolvidos.
GESTÃO DE GOVERNANÇA	Revisar e divulgar o Código de Ética do RPPS, e suas alterações, anualmente	Revisar e divulgar o Código de Ética e suas alterações, anualmente	Atualizado, socializado e publicado no site oficial do IPASEM.	Ações contínuas com revisão anual, com atualizações imediatas sempre que houver necessidade	Anualmente	Diretoria Executiva e Conselho Deliberativo
GESTÃO DE PESSOAS	Implementar Programa de Qualidade de Vida e apoio psicossocial para os servidores do IPASEM	Elaborar um Programa de Qualidade de Vida e apoio psicossocial para os servidores do IPASEM, em conjunto com a Psicóloga e a Assistente social do IPASEM.	Em fase de elaboração	Reunião entre as referidas profissionais e a Direção do IPASEM.	30/06/2026	Diretoria Executiva, Psicóloga e Assistente social do IPASEM
GOVERNANÇA CORPORATIVA	Elaborar, aprovar e divulgar 100% dos Regimentos Internos, Atas dos Órgãos Colegiados, Certidões de Tributos, Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP), Relatório de Governança Corporativa, e Cronograma de Ações de Educação Previdenciária no site oficial do IPASEM	Elaborar, aprovar e divulgar os Regimentos Internos, Atas, Certidões, CRP, Relatório de Governança e Cronograma de Educação Previdenciária no site do IPASEM	O IPASEM realiza e disponibiliza no site oficial todos os Regimentos, Atas, Certidões, CRP, Relatório de Governança e Cronograma de Educação Previdenciária.	Preservar as práticas já implementadas	Continuamente	Diretoria Executiva, Coordenadoria de Gestão e Informática

DIMENSÃO: GOVERNANÇA CORPORATIVA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
GOVERNANÇA CORPORATIVA	Dar publicidade de 100% as Demonstrações Financeiras e Contábeis trimestrais, à Avaliação Atuarial Anual e aos Relatórios de Controle Interno anuais e semestrais	Divulgar integralmente, de forma trimestral as Demonstrações Financeiras e Contábeis, a Avaliação Atuarial Anual e os Relatórios de Controle Interno anual e semestrais	O IPASEM realiza e disponibiliza no site oficial todos os quesitos aqui mencionados, exceto o relatório de auditoria do controle semestral, que ainda é realizada apenas de forma semestral. Foi criada, dentro do RPPS, estrutura interna de controle interno para realização de auditoria específica ligada ao cumprimento das ações do Pró-gestao, que emitirá relatório semestralmente.	Preservar as práticas já implementadas e iniciar a realização das auditorias semestrais do Controle Interno do RPPS.	Continuamente	Diretoria Executiva, Coordenadoria de Gestão, Coordenadoria de Contabilidade e Finanças e Informática.
GOVERNANÇA CORPORATIVA	Garantir 100% a divulgação regular do Cronograma das Reuniões dos Órgãos Colegiados, Código de Ética, Política de Investimentos, Relatórios de Investimentos Mensais e Anuais, e Relatórios sobre Licitações e Contratos administrativos.	Assegurar a publicação periódica do Cronograma de Reuniões, Código de Ética, Política de Investimentos, Relatórios de Investimentos e Licitações e Contratos	O IPASEM realiza e disponibiliza no site oficial todos os quesitos aqui mencionados	Preservar as práticas já implementadas	Continuamente	Diretoria Executiva, Coordenadoria de Gestão, Gestão de Recursos Financeiros, Informática e Órgãos Colegiados.
GOVERNANÇA CORPORATIVA	Tornar 100% público os Acórdãos das Decisões do Tribunal de Contas, quanto à regularidade das contas dos gestores do IPASEM, no site oficial do Instituto.	Divulgar as decisões do Tribunal de Contas quanto à regularidade das contas dos gestores do IPASEM, no site oficial do Instituto.	O IPASEM realiza e disponibiliza no site oficial todos os documentos.	Preservar as práticas já implementadas	Anualmente	Diretoria Executiva e Assessoria Jurídica.
GOVERNANÇA CORPORATIVA	Divulgar integralmente a relação das entidades selecionadas para investimentos, incluindo os links para os demonstrativos obrigatórios.	Garantir a publicação completa da lista das entidades selecionadas para investimentos no site oficial do IPASEM, incluindo os links para os demonstrativos obrigatórios, conforme a Portaria MTP nº 1.467/2022.	O IPASEM realiza e disponibiliza no site oficial todos os documentos.	Preservar as práticas já implementadas	Continuamente	Gestão de Investimentos.



DIMENSÃO: GOVERNANÇA CORPORATIVA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
INVESTIMENTOS	Elaborar e disponibilizar, anualmente, a Política de Investimentos, com análise econômica, estratégias de alocação, gestão de investimentos, e publicação no site do IPASEM, bem como publicar as alterações Política de Investimentos, quando houver, em até 30 dias, no site.	Elaborar e disponibilizar, anualmente, a Política de Investimentos, com análise econômica, estratégias de alocação, gestão de investimentos, e publicação no site do IPASEM, bem como publicar as alterações Política de Investimentos, quando houver, em até 30 dias, no site.	o IPASEM atende a todos os critérios.	Preservar as práticas já implementadas	31 de dezembro para elaboração e aprovação da PI do ano seguinte, e 30 dias corridos para divulgação, após aprovação.	Comitê de Investimentos, Diretoria Executiva, Gestão de Investimentos e Conselhos Deliberativo e Fiscal.
INVESTIMENTOS	Elaborar e divulgar os Relatórios Mensais de Investimentos, o Relatório Anual de Investimentos e o Relatório Semestral de Diligências, se necessárias, no site do IPASEM.	Elaborar e divulgar os Relatórios Mensais de Investimentos, o Relatório Anual de Investimentos e o Relatório Semestral de Diligências, se necessárias, no site do IPASEM.	Todos os relatórios são elaborados e divulgados dentro dos prazos estabelecidos, com a devida aprovação dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, garantindo a conformidade e transparência nas informações.	Preservar as práticas já implementadas	Mensalmente	Comitê de Investimentos, Diretoria Executiva, Gestão de Investimentos e Conselhos Deliberativo e Fiscal.
INVESTIMENTOS	Elaboração do Estudo de ALM (Asset Liability Management) anualmente	Elaboração do Estudo de ALM	O estudo de ALM é atualizado anualmente, garantindo que as projeções financeiras e de investimentos estejam alinhadas com as metas e necessidades do IPASEM.	Preservar as práticas já implementadas	Solicitação do estudo ao atuário responsável até o dia 31/08 de cada ano, para entrega em até 30 dias.	Atuária responsável, Gestão de Investimentos e Comitê de Investimentos

DIMENSÃO: GOVERNANÇA CORPORATIVA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
LIMITES DE ALÇADAS	Estabelecer e divulgar os limites de alçadas no âmbito dos Investimentos dos recursos previdenciários do IPASEM.	Estabelecer e divulgar os limites de alçadas para decisões relacionadas aos investimentos do IPASEM.	O IPASEM define claramente, através da sua Política de Investimentos, e em conformidade com a legislação municipal, os limites de alçada para decisões relacionadas aos investimentos, estabelecendo a obrigatoriedade da assinatura de dois responsáveis para atos dessa natureza. Além disso, essas diretrizes estão explicitamente abordadas na Política de Investimentos, nos mapeamentos e manuais de investimentos.	Preservar as práticas já implementadas e mantê-las atualizadas	Continuamente	Diretoria Executiva , Gestão de Investimentos, Comitê de Investimentos e Tesouraria.
OUVIDORIA	Garantir a designação de no mínimo 1 (um) servidor como Ouvidor na estrutura do RPPS e disponibilizar o canal de comunicação "OUVIDORIA" no site oficial do IPASEM.	Garantir um servidor com função exclusiva de Ouvidor e manter o canal "OUVIDORIA" ativo no site oficial do IPASEM	O IPASEM já possui um canal de comunicação "OUVIDORIA" ativo em seu site oficial, para reclamações, sugestões, elogios ou denúncias, e conta com um servidor designado para a função de Ouvidor, atendendo plenamente aos requisitos.	Preservar as práticas já implementadas	Continuamente	Diretoria Executiva e Ouvidoria.
POLÍTICAS PREVIDENCIÁRIAS DE SAÚDE E SEGURANÇA DO SERVIDOR	Implantar ações em saúde do servidor, incluindo exames admissionais, perícia médica e ações educativas para acidentes de trabalho.	Implantar e monitorar as ações de saúde do servidor, incluindo exames admissionais, perícia médica contínua e campanhas educativas para prevenção de acidentes.	O Ente federativo possui campanhas e programas de ações em saúde do servidor, incluindo ações educativas para redução de acidentes de trabalho. O RPPS deve implementar campanhas educativas mais frequentes sobre prevenção de acidentes de trabalho. Esses temas serão desenvolvidos e abordados no Programa de Qualidade de Vida e apoio psicossocial para os servidores do IPASEM.	Trabalhos conjuntos entre coordenadoria de Recursos Humanos, Diretoria Executiva, Assistente social e psicóloga do IPASEM.	31/08/2026	Diretoria Executiva, Coordenadora de Benefícios e Recursos Humanos, Psicóloga e Assistente social do IPASEM.



DIMENSÃO: GOVERNANÇA CORPORATIVA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
POLÍTICAS PREVIDENCIÁRIAS DE SAÚDE E SEGURANÇA DO SERVIDOR	Revisar 100% dos benefícios por incapacidade permanente, no prazo máximo de 4 anos	Revisar periodicamente os benefícios por incapacidade permanente	As ações já são realizadas	Manter acompanhamento e revisões	Continuamente	Coordenadora de Benefícios e Recursos Humanos
SEGREGAÇÃO DE ATIVIDADES	Garantir 100% a segregação de atividades de concessão de benefícios, das atividades de implantação, manutenção e pagamento de benefícios	Assegurar a separação das atividades de concessão dos benefícios, das de implantação, manutenção e pagamento, conforme os requisitos de segregação	A segregação das atividades de habilitação e concessão dos benefícios das de implantação, manutenção e pagamento é realizada conforme os requisitos estabelecidos	As ações já são realizadas	Continuamente	Diretoria Executiva, Coordenadora de Benefícios e Recursos Humanos e tesouraria.



DIMENSÃO: EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
AÇÕES DE DIÁLOGO COM OS SEGURADOS E A SOCIEDADE	Continuação do PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PARA APOSENTADORIA – VIRANDO A PÁGINA, ao longo do ano de 2026, buscando o aumento da participação, observando o seguinte critério objetivo: - AUMENTO DA PARTICIPAÇÃO DOS SEGURADOS EM IDADES PRÓXIMAS À AQUISIÇÃO DO DIREITO À APOSENTADORIA; ATINGIR ENTRE 30% E 100% DE PARTICIPAÇÃO DOS SEGURADOS APOSENTADOS NO ANO CORRENTE	Continuação do PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PARA APOSENTADORIA – VIRANDO A PÁGINA, ao longo do ano de 2026.	O PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PARA APOSENTADORIA – VIRANDO A PÁGINA é organizado pela Assistente Social e pela Psicóloga do IPASEM, contando com a participação de diversos profissionais, em uma abordagem multidisciplinar. O objetivo principal do programa é Preparar os servidores públicos municipais de Novo Hamburgo para a transição bem-sucedida à aposentadoria, visando a promoção do bem-estar físico, mental e social, bem como da independência financeira. Para mensuração da adesão dos servidores ao Programa, é utilizado o seguinte indicador, apresentado na forma percentual, através da divisão do NÚMERO DE PARTICIPANTES NO ANO CORRENTE / TOTAL DE SERVIDORES QUE SE APOSENTARAM DO ANO CORRENTE. O Índice mais recente, disponível, indica uma adesão de: 19,44%	Preservar as práticas já implementadas e buscar o aumento da divulgação do Programa de forma estratégica, através do envio de mala direta, site do IPASEM, redes sociais e etc.	Continuamente	Assistente Social, Psicóloga, jornalista e Diretoria Executiva.
AÇÕES DE DIÁLOGO COM OS SEGURADOS E A SOCIEDADE	Continuação do Grupo de Convivência: Um Espaço de Cuidados aos aposentados e pensionistas do IPASEM – NH, ao longo do ano de 2026, buscando o aumento da participação, observando o seguinte critério objetivo: - NÚMERO DE PARTICIPANTES NO ANO / TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS e PENSIONISTAS, DO IPASEM-NH. A meta é o crescimento do indicador atual de participação, em qualquer magnitude.	Continuação do Grupo de Convivência: Um Espaço de Cuidados aos aposentados e pensionistas do IPASEM – NH, ao longo do ano de 2026.	O Grupo de Convivência: Um Espaço de Cuidados aos aposentados e pensionistas do IPASEM – NH é organizado pela Assistente Social e pela Psicóloga do IPASEM, contando com a participação de diversos profissionais, em uma abordagem multidisciplinar. O objetivo principal do programa é a criação de um espaço de convivência com os aposentados e pensionistas, visando reduzir o isolamento e proporcionar um meio de apoio mútuo. A Teoria do Suporte Social, adaptada ao contexto brasileiro, aponta que as interações sociais positivas podem melhorar significativamente a saúde mental e física dos idosos. Para mensuração da adesão dos servidores ao Programa, é utilizado o seguinte indicador, apresentado na forma percentual, através da divisão do NÚMERO DE PARTICIPANTES NO ANO / TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS e PENSIONISTAS, DO IPASEM-NH. O Índice mais recente, disponível, indica uma adesão de: 0,80 a 1%	Preservar as práticas já implementadas e buscar o aumento da divulgação do Programa de forma estratégica, através do envio de e-mails, site do IPASEM, redes sociais e convites presenciais, quando possível.	Continuamente	Assistente Social, Psicóloga, jornalista e Diretoria Executiva.
AÇÕES DE DIÁLOGO COM OS SEGURADOS E A SOCIEDADE	Revisar integralmente a Cartilha Previdenciária e atualizá-la.	Revisar e atualizar a Cartilha Previdenciária, caso ocorram alterações ou avanços na legislação.	A revisão da Cartilha Previdenciária ainda está pendente de revisão e atualização, após aprovação da alteração da Lei orgânica municipal, que aumentou as idades mínimas de aposentadoria.	Revisar e atualizar a cartilha	Continuamente	Coordenadoria de Benefícios e Recursos Humanos e Diretoria executiva.



DIMENSÃO: EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

ÁREA	META	AÇÃO	DIAGNÓSTICO	PROVIDÊNCIA	PRAZO	RESPONSÁVEL
PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO	Garantir que 100% dos membros da Diretoria Executiva, a maioria dos coordenadores dos setores administrativos do RPPS e algum membro dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, e do Comitê de Investimentos, bem como os servidores do IPASEM que atuem em assuntos ligados à previdência, participem de, no mínimo, 1 evento relevante anualmente, como congressos, capacitações, palestras, cursos de aperfeiçoamento ou treinamentos.	Fomentar a participação da Diretoria Executiva, dos servidores do RPPS, dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, e do Comitê de Investimentos em eventos relevantes, como congressos, capacitações e treinamentos, visando o aprimoramento contínuo e a atualização das práticas previdenciárias.	No ano de 2024, o IPASEM realizou diversos treinamentos para os servidores do RPPS, em geral, através de plano de capacitação. No ano de 2025, a Diretoria Executiva, os membros do Comitê de Investimentos e diversos servidores participaram de eventos e Congressos de Previdência. Para 2026, busca-se seguir com a participação nesses eventos relevantes, bem como a realização de curso em educação previdenciária e treinamentos específicos aos servidores do Instituto.	Manter as práticas implementar e oferecer curso em educação previdenciária e treinamentos específicos aos servidores do Instituto.	Continuamente	Diretoria Executiva Conselhos Deliberativo e Fiscal Comitê de Investimentos Demais Servidores



Plano de Contratação Anual para o exercício 2026 para o IPASEM-NH

As contratações públicas, embora integrem a atividade-meio do **IPASEM-NH**, possuem caráter estratégico essencial para a garantia dos direitos previdenciários e assistenciais dos servidores municipais de Novo Hamburgo. Trata-se de um dos macroprocessos mais transversais da Autarquia, sendo o alicerce que viabiliza desde a manutenção administrativa até a prestação de serviços complexos nas áreas de saúde e previdência.

A gestão estratégica dessas contratações vai além da simples aquisição de bens ou serviços; ela busca otimizar a aplicação dos recursos da Administração da Previdência e Administração da Assistência, bem como da Assistência à Saúde, promovendo a melhoria contínua dos processos e a segurança jurídica nos benefícios concedidos. O Instituto, por meio de seu poder de compra, exerce um papel relevante na sustentabilidade do sistema e na eficiência do gasto público, assegurando que o suporte ao servidor seja entregue com qualidade e inovação.

Nesse contexto, promover um planejamento adequado é um dos pilares da boa governança pública. Atendendo às diretrizes da **Lei Federal nº 14.133/2021** e em consonância com as recomendações de controle externo — como o **Acórdão 1917/2024-Plenário do TCU** — o IPASEM-NH institui o presente **Plano de Contratações Anual (PCA)**.

Este documento consolida as demandas planejadas para o exercício, com o objetivo de:

- **Maximizar a eficiência** na execução orçamentária;
- **Evitar o fracionamento de despesas** e compras emergenciais;
- **Garantir a transparência** e a previsibilidade junto ao mercado e aos segurados;
- **Transformar o gasto público** em valor real para a comunidade de servidores ativos, aposentados e pensionistas.



Dessa forma, o PCA reafirma o compromisso do IPASEM-NH com um horizonte de gestão profissional, alinhado ao planejamento estratégico e à responsabilidade fiscal exigida na administração dos RPPS.

Abaixo, apresenta-se o rol de contratações/aquisições planejado para o exercício, estruturado de forma a conferir previsibilidade e transparência à gestão do **IPASEM-NH**. A planilha reflete o esforço de consolidação das demandas das diretorias de **Previdência** e **Assistência à Saúde**, alinhando-as ao orçamento disponível e aos objetivos estratégicos da Autarquia.

Nº Item	Categoria de Despesa	Cód. Produto	Descrição Produto	Modalidade Prevista	Unidade	Quantidade	Valor Estimado		Valor Atualizado	
							Unitário	Total	Unitário	Total
1	Bens e Material Permanente	107763	Veículo automotor 1.0 tipo hatch, zero km.	Pregão Eletrônico	Un	2	R\$ 115.000,00	R\$ 230.000,00		
2	Bens e Material Permanente	108208	Aparelho de ar-condicionado de 36.000 btus - split high wall	Pregão eletrônico	Un	1	R\$ 9.500,00	R\$ 9.500,00		
3	Bens e Material Permanente	108861	Computador Apple Mac Mini M4.	Pregão Eletrônico	Un	1	R\$ 8.444,55	R\$ 8.444,55		
4	Serviços Técnicos	111211	Auditoria com Pré-Auditoria para o Pró-Gestão	Dispensa art. 75, II da Lei 14.133/2021	Un	1	R\$ 11.325,00	R\$ 11.325,00		
5	Serviços de TI	111260	Plataforma de Gerenciamento de Assinaturas Digitais	Dispensa art. 75, II da Lei 14.133/2021	Mês	12	R\$ 83,25	R\$ 999,00		
6	Serviços de TI	97062	Serviços de solução integrada de comunicação VOIP em nuvem e operação de STFC, com aparelhos e ramais IP - Aparelhos/comodato	Renovação Contratual	Mês	12	R\$ 1.136,41	R\$ 13.636,92		
7	Serviços de TI	97005	Serviços de solução integrada de comunicação VOIP em nuvem e operação de STFC, com aparelhos e ramais IP - Serviços	Renovação Contratual	Mês	12	R\$ 1.889,68	R\$ 22.676,16		
8	Serviços de Viagens	69350	Agenciamento de passagens aéreas nacionais	Dispensa art. 75, II da Lei 14.133/2021	Valor total para o exercício			R\$ 30.000,00		



9	Serviços de manut. e Conserv.	87741	Serviço de limpeza de reservatórios de água	Renovação Contratual	Un	2	R\$ 951,71	R\$ 1.903,42		
10	Serviços de manut. e Conserv.	94016	Serviços de Sanitização (desinfecção Bacteriológica) conforme demanda do Ipasem/NH	Renovação Contratual	Un	6	R\$ 432,59	R\$ 2.595,54		
11	Serviços de manut. e Conserv.	87740	Serviço de controle de pragas	Renovação Contratual	Un	12	R\$ 311,29	R\$ 3.735,48		
12	Serviços de manut. e Conserv.	23785	Manutenção de aparelhos de ar condicionado	Pregão Eletrônico	Mês	12	R\$ 2.165,19	R\$ 25.982,28		
13	Serviços de publicações oficiais	41118	Contratação de jornal de grande circulação local, para publicação dos atos oficiais do IPASEM-NH	Dispensa art. 75, II da Lei 14.133/2021	cm/coluna	20	R\$ 64,64	R\$ 1.292,80		
14	Serviços Técnicos	69391	Auditoria médica e administrativa do sistema de assistência do IPASEM-NH	Concorrência Técnica e Preço	Mês	12	R\$ 44.131,93	R\$ 529.583,16		
15	Serviços Técnicos	69397	Serviços de Exames Admissionais na sede do Instituto	Pregão Eletrônico	Un	48	R\$ 147,51	R\$ 7.080,48		
16	Serviços Técnicos	92130	Assistente Técnico em processos judiciais	Pregão Eletrônico	Un	2	R\$ 2.615,81	R\$ 5.231,62		
17	Serviços de TI	85352	Serviços de manutenção corretiva especializada em servidores de rede marca Dell, modelo R710, incluindo Enclosure de rack para unidade de fita LTO, marca Dell, modelo Ultrium-4, pertencentes ao IPASEM/NH	Renovação Contratual	Mês	12	R\$ 1.022,37	R\$ 12.268,44		
18	Serviços Médicos	96853	Prestação de serviços de Home Care, oriunda de determinação judicial (vigente)	Dispensa art. 75, VIII da Lei 14.133/2021	Mês	12	R\$ 68.157,00	R\$ 817.884,00		

19	Serviços de TI	96889	Contratação de serviços "SaaS" para operacionalização da compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social (COMPREV) e o regime próprio de previdência social dos servidores públicos do município de Novo Hamburgo	Inexigibilidade de Licitação art. 74 caput da Lei 14.133/2021	Mês	12	R\$ 1.200,00	R\$ 14.400,00		
20	Serviços médicos	94792	Contratação de Fisioterapia - Determinação Judicial (vigente)	Inexigibilidade de Licitação art. 74 caput da Lei 14.133/2021	Sessão	156	R\$ 130,00	R\$ 20.280,00		
21	Serviços médicos	94782	Contratação de Psicopedagoga - Determinação Judicial (vigente)	Inexigibilidade de Licitação art. 74 caput da Lei 14.133/2021	Sessão	52	R\$ 170,00	R\$ 8.840,00		
22	Serviços médicos	94786	Contratação de Terapia Ocupacional - Determinação Judicial (vigente)	Inexigibilidade de Licitação art. 74 caput da Lei 14.133/2021	Sessão	52	R\$ 160,00	R\$ 8.320,00		
23	Serviços Médicos	94792	Contratação de Fisioterapia método Bobath - Determinação Judicial (vigente)	Dispensa art. 75, III, a da Lei 14.133/2021	Sessão	260	R\$ 189,41	R\$ 49.246,60		
24	Serviços Médicos	94784	Contratação de Equoterapia - Determinação Judicial (vigente)	Dispensa art. 75, III, a da Lei 14.133/2021	Sessão	52	R\$ 236,76	R\$ 12.311,52		
25	Serviços Médicos		Credenciamento Ampla cobertura (fluxo contínuo)	Credenciamento art. 79, I da Lei 14.133/2021	Valor total para o exercício			R\$ 47.212.000,00		
26	Serviços Médicos		Credenciamento Determinações Judiciais (fluxo contínuo conforme demanda)	Credenciamento art. 79, I da Lei 14.133/2021	Valor total para o exercício			R\$ 1.307.000,00		
27	Material de consumo		Material de expediente; Higiene e Limpeza; Copa e Cozinha; Elétrico; informática e Manutenção Predial	Pregão Eletrônico	Valor total para o exercício			R\$ 28.000,00		
28	Serviços de TI	107143	Armazenamento de dados em Nuvem com infraestrutura de Hardware e Software com serviço (IaaS)	Pregão eletrônico	Mês	12	R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00		
29	Serviços de TI	80516	Serviço de digitalização de documentos	Pregão Eletrônico	Un	1000000,00	R\$ 0,35	R\$ 350.000,00		
Total Consolidado								R\$ 50.852.536,97		